

Татарстанская республиканская организация Общероссийского  
Профсоюза образования

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 1 «Ласточка»  
Зеленодольского муниципального района  
Республики Татарстан»  
на 2024-2027 год(ы)**

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР  
прошли уведомительную регистрацию  
в Управлении ГКУ «Центр занятости населения Республики Татарстан  
по Зеленодольскому району»

Регистрационный № 48/3 от 20 сентября 2025 года

*Начальник Управления*

Директор \_\_\_\_\_

М.П.



\_\_\_\_\_  
Ш.А. Тагирова/

## СОГЛАШЕНИЕ

о внесении изменений и дополнений в коллективный договор  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 1 «Ласточка»  
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»  
на 2024-2027 годы.

Стороны пришли к Соглашению о внесении изменений и дополнений в коллективный договор муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1 «Ласточка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» на 2024-2027 годы о нижеследующем:

**Раздел II «Трудовой договор, гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора»:**

**Пункт 2.2.3. читать в следующей редакции:** «При составлении штатного расписания образовательной организации опираться на Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 июня 2025 г. N ОК-1835/08 «О примерных штатных нормативах», а наименование должностей определять в соответствии Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций (Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022г. № 225).»

**Пункт 2.2.11. читать в следующей редакции:** «В целях ограничения составления и заполнения педагогическими работниками избыточной документации при заключении трудового договора в должностной инструкции педагогического работника определить перечень документации, подготовка которой является обязательной.

Перечень документации с 1 марта 2025 года разрабатывается в соответствии с требованиями Приказа Министерства просвещения РФ от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».»

**Раздел III «Рабочее время и время отдыха»:**

**Пункт 3. читать в следующей редакции:** «Стороны пришли к соглашению о том, что:

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения с 1 сентября 2025 года регулируются Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04 апреля № 269, от 04 апреля 2025 года № 268».

**Пункт 3.1.2. читать в следующей редакции:** «Фактический объем учебной (преподавательской) работы (далее – учебная нагрузка) на новый учебный год учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы (далее – учитель), устанавливается работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск с тем, чтобы педагог знал, с какой учебной нагрузкой он будет работать в новом учебном году, а также для обеспечения предупреждения педагога в письменном виде не менее чем за два месяца о возможных ее изменениях.

При определении нагрузки на новый учебный год педагогам, для которых данная организация является местом основной работы, сохраняется прежний объем учебной нагрузки.

Изменение (увеличение или снижение) объема нагрузки педагогов при установлении ее на новый учебный год по сравнению с нагрузкой в текущем учебном году, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

**Пункт 3.1.7. читать в следующей редакции:** «Регулирование продолжительности рабочего времени педагогических работников осуществляется в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников и с учётом особенностей их труда, предусмотренных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 года № 268, 269.»

**Пункт 3.1.14. дополнить абзацем следующего содержания:** «Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд (часть четвертая статьи 124 ТК РФ).»

**Пункт 3.1.16. дополнить абзацем следующего содержания:** «При увольнении выплачивается компенсация за неиспользованные дни отдыха за работу в выходные и праздничные дни (статья 153 ТК РФ).»

**Пункт 3.1.17. читать в следующей редакции:** «Исчисление среднего заработка для оплаты ежегодного отпуска производится в соответствии со статьёй 139 ТК РФ, Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденном постановлением Правительства РФ от 24.04.2025г. № 540.»

#### **Раздел V. «Социальные гарантии и меры социальной поддержки»**

**Пункт 5.3.4. читать в следующей редакции:** «Выплачивать один раз при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по старости, на досрочную страховую пенсию по старости руководителю образовательной организации, заместителям руководителя, педагогическим работникам, иным работникам - базовый оклад за счет средств работодателя (из фонда экономии заработной платы).»

#### **Раздел VI «Условия и охрана труда»:**

**Дополнить пунктом следующего содержания:** «Предоставлять уполномоченному по охране труда Профсоюзу не менее 8 часов в месяц свободных от работы для осуществления общественного контроля за состоянием охраны труда в организации с сохранением средней заработной платы.»

#### **Раздел XI «Гарантии профсоюзной деятельности»:**

**Пункт 11.1.10. читать в следующей редакции:** «предоставляет ежегодно в каникулярное время дополнительно свободные от работы оплачиваемые дни: председателю первичной профсоюзной организации в количестве 10 календарных дней, заместителям председателя - 3 календарных дня, уполномоченным по охране труда выборным органом первичной профсоюзной организации - 3 календарных дня; членам контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации - 3 календарных дня.»

**Из приложения №2 «Правила внутреннего трудового распорядка» исключить пункт 8.20.**

**От работодателя:**

Руководитель образовательной организации



Хабирова Алина Ильдаровна  
(И.О.)

2025 г.

**От работников:**

Председатель первичной профсоюзной организации



Низамиева Елена Сергеевна  
(И.О.)

2025 г.

В данном документе пронумеровано  
и прошнуровано 3 листов

Заведующий ИЦНПО «Летский сад»  
комбината «Ласточка» №1 «Ласточка»  
ЗМР И.И. Харитошвили

